咸阳师范学院查阅试卷申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | 班级 |  |
| 所在学院 |  | 开课学院 |  |
| 课程名称 |  | 任课教师 |  |
| 申请理由 |  申请人： 年 月 日 |
| 学生所在学院意见 | 分管教学院长签字（盖章）： 年 月 日 |
| 开课学院意见 | 分管教学院长签字（盖章）： 年 月 日 |
| 教务处意见 | 教务处分管处长签字（盖章）： 年 月 日 |
| 查阅结论 |  查阅人签字： 年 月 日 |
| 开课学院处理意见及结果 | 处理意见（若选其他，请明确说明处理具体意见）：（1）□ 更正成绩 （2）□ 不更正成绩（3）□ 其他。 开课学院分管教学院长签字： 年 月 日 |
| 处理结果：经办人： 年 月 日 |

**注：学生查阅试卷必须在每学期开学第一周内填写完本表一式三份，教务处、开课学院、学生所在学院各存一份。**